**План мероприятий**

**по устойчивому развитию АО «Фонд развития предпринимательства «Даму» на 2022-2023 гг.**

| **№** | **Мероприятие** | **Ответственные исполнители** | **Форма завершения** | **Сроки исполнения** | **Эффект** | **Cтатус исполнения** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Экономическая составляющая** | | | | | |  |
|  | Привлечение средств от международных финансовых институтов для финансирования ESG проектов | ДЗиМС | Привлечение средств | 2022 г. | Рост инвестиций в проекты устойчивого развития, в том числе «зеленые» проекты | НЕ ИСПОЛНЕНО  Рыночные условия для привлечения средств из негосударственных источников за отчетный период не являются привлекательными как для Фонда, так и для БВУ/МФО/ЛК ввиду высокой стоимости ликвидности на фоне повышения базовой ставки. |
|  | Проработка вопроса с ПРООН о возможности реализации схемы финансирования, при которой ПРООН производит субсидирование расходов Фонда на организацию фондирования за счет собственных средств с целью снижения ставки размещения собственных средств Фонда | ДЗиМС, ДПФ | Ответ ПРООН | 2023 г. | Рост инвестиций в «зеленую экономику» | НА ИСПОЛНЕНИИ  Срок не наступил |
|  | Проработка вопроса с международным партнером Фонда о выделении гранта для содействия программы обучения по вопросам устойчивого развития. | ДЗиМС | Ответ международного партнера | 2023 г. | Проведение эффективной и успешной политики в области устойчивого развития | НА ИСПОЛНЕНИИ  Срок не наступил |
|  | Изучение международного опыта по вопросам устойчивого развития | ДЗиМС | Сравнительный анализ | Ежегодно | Возможность внедрения новых практик | ИСПОЛНЕНО  Осуществлен анализ по международному опыту ESG практики финансовых институтов Сингапура, Малайзии и России.  Направлен служебной запиской №21/ВН-5255 от 28.02.2022г. членам Правления.  Проведен анализ международного опыта по предоставлению поддержки в рамках инструмента субсидирования. Выписка УО №112/2022 от 29.12.2022 |
|  | Процедуры управления закупочной деятельностью в рамках устойчивого развития | АД | Публикация Планов закупок | Ежегодно | Обеспечение свободного доступа всем потенциальным поставщикам к информации о планируемых закупках | ИСПОЛНЕНО  Годовые и долгосрочные планы закупок размещаются на официальном веб-сайте Фонда damu.kz. Все закупочные процедуры проводятся на Евразийском электронном портале eep.mitwork.kz |
|  | Повышение эффективности процессов | ДБТ | Дальнейшая автоматизация представляемых услуг | В течение года | Повышение удовлетворенности клиентов от качества и скорости предоставления услуг Фонда | ИСПОЛНЕНО  По состоянию на 01.01.2023 автоматизировано 84 из 84 основных бизнес-процессов; проводится постоянная работа по автоматизации процессов согласно утвержденного Плана автоматизации |
|  | Реализация Программы развития ООН «Устойчивые города для низкоуглеродного развития в Казахстане» | ДС | Отчет о реализации Программы | 2022 г. | Фактическая реализация Программы | ИСПОЛНЕНО  В 2022 году были направлены отчеты о выплаченных субсидиях по проектам ПРООН. Новых проектов по программе нет. |
|  | Обеспечение включения в договоры с партнерами/поставщиками нормы по обязательному принципу соблюдения норм политики устойчивого развития | АД, ДПФ | Договоры с партнерами/поставщиками | На постоянной основе | Соблюдение принципов устойчивого развития | ИСПОЛНЕНО  На основании выписки Правления №156/2019 от 30.12.2019 г. принципы устойчивого развития (Противодействие коррупции) включены во все типовые формы соглашений. |
|  | Получение рейтинга ESG | ДЗиМС | Получение мнения соответствия принципам ESG или оценка/рейтинг | 2023 г. | Подтверждение позиционирования Фондом соблюдения принципов ESG сторонним независимым агентством. Учитывая, что большинство инвесторов уделяют большое внимание принципам ESG, наличие мнения/ оценки/рейтинга даст преимущество в привлечении средств | НА ИСПОЛНЕНИИ  Срок не наступил |
|  | Участие в конкурсе Годовых отчетов | ДСАКР | Заявка на участие | Ежегодно | Публичная оценка уровня раскрытия информации | ИСПОЛНЕНО  Направлена заявка на участие в конкурсе Годовых отчетов от KASE 06.12.2022г.  Результаты будут озвучены к концу января 2023 года. |
|  | Информирование о деятельности Фонда в области устойчивого развития | ДСАКР, ДМ, Пресс-секретарь | Публикация на корпоративном сайте/социальных сетях Фонда/СМИ | Ежегодно | Проведение эффективной и успешной политики в области устойчивого развития | ИСПОЛНЕНО  05.01.2022 года на корпоративном сайте Фонда размещена статья «Жасыл жер – озеленение и благоустройство для комфортной жизни и отдыха» https://damu.kz/news/detail.php?ELEMENT\_ID=3460807.12.2022 года опубликована статья: «Соглашение с ПРООН в рамках проекта «Соответствующие на национальном уровне меры по смягчению последствий для низкоуглеводного городского развития (устойчивые города для низкоуглеводного развития в Казахстане)» <https://damu.kz/news/detail.php?ELEMENT_ID=54135Также> в 5 материалах в СМИ указывалось внедрение принципов ESG. |
| 1. **Экологическая составляющая** | | | | | |  |
|  | Ознакомление новых сотрудников Фонда с требованиями Экологической политики и Политики Фонда в области устойчивого развития | ДРП | Ознакомление работников посредством СЭД | На постоянной основе | Внедрение экологических ценностей в Фонде | ИСПОЛНЕНО  ДРП посредством СЭД направляет вновь принятым работникам ссылку на документ «Экологическая политика» для ознакомления. |
|  | Применение энергосберегающих технологий и снижение уровня потребления электроэнергии | АД | Эффективное использование энергоресурсов | Ежегодно | Внедрение «зеленых технологий», оптимизация расходов Фонда | ИСПОЛНЕНО  С 3 квартала 2021 года применяются энергосберегающие технологии |
|  | В рамках внедрения концепции «Зеленый офис» продолжить мероприятия по мониторингу сортировки отходов в офисах ГО и РФ | АД | Договор с поставщиком | На постоянной основе | Способствовать разумному потреблению и утилизации отходов в офисах | ИСПОЛНЕНО  Договор о закупках услуг г.Алматы № 970840000277EEP2202039/00 от 15 февраля 2022 г.  На 2023 год разрабатывается ТС. |
|  | Формирование базы «зеленых» проектов Фонда (в том числе социальных) в соответствии с основными направлениями реализации «зеленых» проектов, определенных в Экологической и социальной политике Холдинга и таксономии социальных проектов, в разбивке по секторам, объему финансирования, экологическим и социальным эффектам | ДГ, ДС, ДПФ | База «зеленых» проектов на сайте Фонда с разбивкой по секторам, объему финансирования, экологическим и социальным эффектам | 1,3 кварталы 2023 года | Создание единой базы «зеленых» проектов Холдинга | НА ИСПОЛНЕНИИ  Срок не наступил |
|  | Проведение агитационных мероприятий по повышению экологической сознательности работников – конкурсы, тимбилдинги, бизнес-завтраки, экологические акции (дни без авто, дни разумного потребления ресурсов)/публикации в соцсетях | ДРП, АД, ДМ | конкурсы, тимбилдинги, бизнес-завтраки, экологические акции/публикации в соцсетях | Ежегодно | Проведение эффективной и успешной политики в области устойчивого развития | ИСПОЛНЕНО  В рамках празднования 25-летия Фонда 18 июня коллектив головного офиса Фонда провел экологический субботник на территории Иле-Алатауского Национального парка Алматинской области.  В ходе субботника было очищено 8 км предгорной местности ущелья Алмарасан и собрано порядка 231 кг мусора, из которых более 107 кг подлежит вторичной переработке.  Также разработаны инфо листовки по экономии эко ресурсов (вода, электроэнергия, сортировка отходов) |
|  | Проведение обучения «Зеленый офис» | ДРП | Договор с поставщиком по проведению обучения | 2023 год | Способствовать постоянным улучшениям, направленным на снижение воздействия офисной работы на окружающую среду | НА ИСПОЛНЕНИИ  Срок не наступил |
|  | Информирование по повышению экологической сознательности работников | АД | Информационные рассылки в СП о ресурсосбережении (Битрикс, Эл.почта, СЭД) | Ежегодно | Способствовать решению проблемы экологического кризиса в самых различных сферах жизнедеятельности: загрязнение окружающей среды, исчезновение целого ряда животных и растений, нерациональное использование природных ресурсов. | ИСПОЛНЕНО  Инфо листок по экономии эко ресурсов (вода, электроэнергия, сортировка отходов) на заставке при «спящем режиме» рабочего стола |
|  | Публичное информирование в области энерго- и ресурсосбережения в офисе и/или экологического просвещения работников Фонда | ДМ, АД | Публикация на официальном сайте и/или внутренних ресурсах Фонда | Ежегодно, в 4 квартале года, следующего за отчетным | Способствовать постоянным улучшениям, направленным на снижение воздействия офисной работы на окружающую среду | ИСПОЛНЕНО  На внутреннем корпоративном ресурсе Фонда team-damu.kz и по корпоративной электронной почте осуществляется информирование работников по вопросам экологического просвещения. Например, по проведению экологического субботника на территории Иле-Алатауского Национального парка Алматинской области, по отключению электричества/воды в региональных филиалах и головном офисе Фонда в связи с ремонтом или заменой необходимых деталей.  Вместе с тем, разработан Инфо листок по экономии эко ресурсов (вода, электроэнергия, сортировка отходов) на заставку при «спящем режиме» рабочего стола |
| **3. Социальная составляющая** | | | | | |  |
| 3.1 | Подбор работников на основе прозрачных конкурсных процедур | ДРП | Автоматизированный процесс подбора персонала в СЭД | На постоянной основе | Поиск и отбор высококвалифицированных специалистов | ИСПОЛНЕНО  Подбор работников на вакантные должности в Фонде на сегодняшний день полностью автоматизирован и прозрачен. |
| 3.2. | Проведение обучения для работников Фонда по распространению культуры безопасного поведения и повышению ответственности за несоблюдение требований безопасности | ДБ | Обучение работников Фонда | Ежегодно | Развитие персонала | ИСПОЛНЕНО  В ноябре 2022 года с привлечением старшего инженера Алмалинского УЧС Турарова А.Ж. проведено обучение (лекционно-практическое занятие) работников Фонда. По итогам проведения составлена соответствующая Справка (ВН-1351 от 24.11.2022г.), утверждена руководством Фонда. |
| 3.3. | Предоставление сотрудникам оплачиваемого ежегодного трудового отпуска продолжительностью не менее 30 календарных дней на основании соответствующих заявлений и приказов в соответствии с Трудовым договором | ДРП | Предоставление сотрудникам оплачиваемого ежегодного трудового отпуска | Ежегодно | Соблюдение ТК РК и прав работников Фонда | ИСПОЛНЕНО.  Работникам Фонда ежегодно предоставляются трудовые отпуска, за 2022 г. было предоставлено трудовых отпусков в количестве 834. |
| 3.4. | Оказание материальной помощи сотрудникам для оздоровления при предоставлении оплачиваемого ежегодного трудового отпуска в размере не более 2-х месячных должностных окладов в соответствии с Правилами оказания соц. поддержки работникам АО «Фонд развития предпринимательства «Даму» | ДРП | Оказание материальной помощи сотрудникам | Ежегодно | Мотивация работников | ИСПОЛНЕНО.  За 2022 г. работникам Фонда при выходе в очередной трудовой отпуск оказывалась материальная помощь на оздоровление, в соответствии с действующими Правилами оказания социальной поддержки работникам АО «Фонд развития предпринимательства «Даму», утверждёнными решением Правления от 24.04.2018 года, протокол 45/2018. |
| 3.5. | Оказание материальной помощи сотрудникам в связи с рождением /усыновлением/удочерением ребенка – в размере 100 минимальных расчетных показателей (МРП) в соответствии с Правилами оказания соц. поддержки работникам АО «Фонд развития предпринимательства «Даму» | ДРП | Оказание материальной помощи сотрудникам | Ежегодно | Мотивация работников | ИСПОЛНЕНО.  За 2022 г. 50 работникам Головного офиса и региональных филиалов была оказана материальная помощь в связи с рождением ребёнка. |
| 3.6. | Оказание материальной помощи в связи со смертью:   * работника – в размере 400 МРП с единовременной выплатой одному из членов семьи или при отсутствии таковых лицу, взявшему на себя организацию похорон; * супруга/и, детей, родителей сотрудника – в размере 300 МРП с единовременной выплатой сотруднику   в соответствии с Правилами оказания соц. поддержки работникам АО «Фонд развития предпринимательства «Даму» | ДРП | Оказание материальной помощи сотрудникам | Ежегодно | Социальная поддержка работников Фонда | ИСПОЛНЕНО.  За 2022 год 11 работникам Головного офиса и региональных филиалов была оказана материальная помощь в связи со смертью родственников. |
| 3.7. | В связи с лечением/ операцией работника или лиц, являющихся членами его семьи, в соответствии со списком тяжелых форм некоторых хронических заболеваний, утвержденным постановлением Правительства Республики Казахстан от 08 ноября 2011 года № 1309 и перечнем заболеваний, для которых установлен более длительный срок нетрудоспособности, утверждаемым уполномоченным государственным органом в области здравоохранения, в случае если затраты на лечение/операцию превышают лимит, установленный программой медицинского страхования компании (основание: выписка из истории болезни, заключение лечащего врача, документы, подтверждающие расходы), в размере 100 МРП в соответствии с Правилами оказания социальной поддержки работникам АО «Фонд развития предпринимательства «Даму» | ДРП | Оказание материальной помощи сотрудникам | Ежегодно | Социальная поддержка работников Фонда | ИСПОЛНЕНО  В 2022 г. в Плане развитя АО «Фонд развития предпринимательства «Даму» на 2019-2023 утверждена статья бюджета «Материальная помощь и социальные выплаты, не входящие в оплату труда» для оказания работникам сооветсвующей материальной помощи.  За 2022 год от работников Фонда не поступало заявлений на оказание материалной помощи в соответствии со списком тяжелых форм некоторых хронических заболеваний, утвержденным постановлением Правительства РК |
| 3.8. | Оказание материальной помощи в связи с вступлением в брак в размере 50 МРП в соответствии с Правилами оказания социальной поддержки работникам АО «Фонд развития предпринимательства «Даму» | ДРП | Оказание материальной помощи сотрудникам | Ежегодно | Социальная поддержка работников Фонда | ИСПОЛНЕНО.  За 2022 г. 11 работникам Головного офиса и региональных филиалов была оказана материальная помощь в связи с вступлением в брак. |
| 3.9. | Предоставление дополнительного отпуска и пособия на оздоровление сотрудникам, независимо от стажа работы, проживающим в экологически неблагоприятных зонах, определенных действующим законодательством в соответствии Трудовым кодексом РК, законом РК от 30 июня 1992 года № 1468-XII «О социальной защите граждан, пострадавших вследствие экологического бедствия в Приаралье», закона РК от 18 декабря 1992 года № 1787-XII «О социальной защите граждан, пострадавших вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне» | ДРП | Предоставление дополнительного отпуска и пособия на оздоровление сотрудникам, независимо от стажа работы, проживающим в экологически неблагоприятных зонах (работники РФ по Кызылординской области, Туркестанской области и по Восточно-Казахстанской области (г. Семей) | Ежегодно | Соблюдение ТК РК, закона РК от 30 июня 1992 года № 1468-XII «О социальной защите граждан, пострадавших вследствие экологического бедствия в Приаралье», закона РК от 18 декабря 1992 года № 1787-XII  «О социальной защите граждан, пострадавших вследствие ядерных испытаний на  Семипалатинском испытательном ядерном полигоне» и прав работников Фонда | ИСПОЛНЕНО.  Работникам региональных филиалов АО «Фонд «Даму» по Восточно-Казахстанской области, Туркестанской области и Кызылординской области ежегодно предоставляются соответствующие ежемесячные доплаты, ежегодные дополнительные дни отпуска и пособие на оздоровление за проживание в экологически неблагоприятных зонах. |
| 3.10. | Оказание содействия работникам, в зависимости от финансового состояния Фонда, в решении жилищных вопросов, путем частичного возмещения ему расходов по оплате аренды жилища (на срок не более 3-х лет, либо по решению Правления не более 4-х лет) при предоставлении приглашенным сотрудникам справки уполномоченного органа об отсутствии у него и его членов семьи собственного жилища по месту выполнения работы в соответствии с Правилами оказания содействия в решении жилищных вопросов работников АО «Фонд развития предпринимательства «Даму» | ДРП | Оказание материальной помощи сотрудникам | Ежегодно | Создание благоприятных условий и повышение лояльности ключевых сотрудников | ИСПОЛНЕНО  За 2022 г. 31 работнику было оказано содействие в решении жилищных вопросов, путём частичного возмещения расходов по оплате аренды жилья. |
| 3.11. | Обеспечение медицинским страхованием штатных сотрудников за счёт средств, предусмотренных в бюджете Фонда, в соответствии Правилами оказания соц. поддержки работникам АО «Фонд развития предпринимательства «Даму» | ДРП | Договор добровольного медицинского страхования на случаи болезни | Ежегодно | Сохранение здоровья работников и членов семей работников Фонда | ИСПОЛНЕНО.  Работники Фонда ежегодно обеспечиваются медицинским страхованием. В 2022 г. был заключён договор добровольного страхования на случай болезни с компанией АО «Страховая компания «Евразия» (медицинский ассистанс ТОО «Medical Assistance Group»), договор № 970840000277EEP2211014/00 от 08.11.2022 года |
| 3.12. | Улучшение материально-технических условий труда для работников Фонда | АД | Отчет о проделанной работе | Ежегодно | Создание благоприятных условий труда для работников Фонда | ИСПОЛНЕНО  За 2022 год было закуплено электро световое оборудование что позволило обеспечить освещение всей парковочной и пешеходной зоны, замена в сан узлах освещения, обеспечение и замена смесителей, шланги и прочее ГО. Для поддержания чистоты закуплен хозяйственный инвентарь веники, шланги, поливочное оборудование. Закуплены канцелярские товары для штатной ежедневной работы.  На 2023 г. из не материального для поддержания физической формы закуплены услуги Футбольного поля. |
| 3.13. | Совместно с АО «НУХ «Байтерек» проведение ежегодного исследования вовлеченности и удовлетворенности персонала и принятие соответствующих мер по улучшению показателей «Степень вовлеченности персонала» и «Степень удовлетворенности персонала» | ДРП | Результаты исследования в виде отчета | Ежегодно | Оценка удовлетворенности персонала с целью улучшения их условий труда и привлечения (удержания в коллективе) лучших работников | НЕ ИСПОЛНЕНО  на основании письма АО «НУХ «Байтерек» (№ 03-2-26/3678 от 13.07.2022 г.) в связи с невыполнением поставщиком договорных условий.  В отчетном году оценка вовлеченности и удовлетворенности персонала в целом по системе Холдинга не проводилась. |
| 3.14. | Организация корпоративного внутреннего обучения с целью командообразования | ДРП | Обучающие мероприятия, при наличии средств в бюджете Фонда | Ежегодно | Улучшение корпоративной культуры, создание сплоченной команды | ИСПОЛНЕНО.  В 2022 г. были организованы и проведены 2 тренинга по командообразованию:  1. Мастер продаж. Ребота с выражениями.Техники влияния убеждения для менеджеров по привлечению клиентов.  2. Выстраивание коммуникаций, поведение в стрессовых ситуациях, лидерство. |
| 3.15. | Разработка Плана обучения работников АО «Фонд развития предпринимательства «Даму» | ДРП | Утвержденный План обучения работников АО «Фонд развития предпринимательства «Даму» | Ежегодно | Планирование профессионального развития персонала в соответствии с индивидуальными потребностями каждого | ИСПОЛНЕНО  Решением Комитета по кадровой политике от 25.11.2021 года, протокол № ККП 76-2021 утверждён План обучения и развития работников АО «Фонд развития предпринимательства «Даму» на 2022 г. |
| 3.16. | Привлечение молодых специалистов, студентов ВУЗов на прохождение практики, стажировки | ДРП | Практика, стажировка студентов ВУЗов | Ежегодно | Краткосрочное профессиональное обучение молодых специалистов и студентов ВУЗов | ИСПОЛНЕНО.  В 2022 г. количество молодых специалистов, прошедших практику/стажировку в Фонде, составило 15 человек. |
| 3.17. | Ознакомление новых сотрудников Фонда с требованиями охраны труда | ДБ/ответственные работники РФ | Ознакомление работников (инструктаж) | При поступлении на работу | Обеспечение безопасности труда | ИСПОЛНЕНО. Согласно Приказа Министра здравоохранения и социального развития РК от 25.12. 2015г. № 1019 «Об утверждении Правил и сроков проведения обучения, инструктирования и проверок знаний по вопросам безопасности и охраны труда работников», внутренними нормативными документами Фонда, Департаментом безопасности на систематической основе проводятся инструктажи по безопасности и охраны труда: Результаты проделанной работы отмечаются в Журнале инструктажей. |
| 3.18. | Привлечение людей с инвалидностью к работе в Фонде | ДРП, СП/РФ | Заключение трудовых договоров, договоров закупок и услуг | Ежегодно | Реализация социальных программ | ИСПОЛНЕНО.  В 2022 г. в Фонде работало 6 работников с инвалидностью. |
| 3.19. | Оказание адресной помощи на решение социальных проблем и (или) поддержку уязвимых социальных групп, а также конкретных людей, оказавшихся в трудных жизненных обстоятельствах (в т.ч. лечение) | Сотрудники Фонда, ДРП | Оказание адресной помощи при наличии заявок | По мере необходимости | Оказание благотворительности | ИСПОЛНЕНО.  Проведена организация среди работников Фонда для участия в ежегодной Благотворительной ярмарке «Baiterek – Open Hearts», организованной АО «Национальный управляющий холдинг «Байтерек» с участием дочерних компаний. Выручка с корнера Фонда составила 180 400 тенге, общими усилиями работников Холдинга и дочерних организаций собраны средства в размере 2 219 710 тенге, которые будут направлены на организацию новогодней елки и покупку подарков для детей со сложными заболеваниями, проходящих длительное лечение. |
| 3.20. | Оказание адресной помощи ветеранам ВОВ в честь Дня Победы | Сотрудники Фонда, ДРП | Оказание адресной помощи | Ежегодно | Оказание благотворительности | ИСПОЛНЕНО.  Организован сбор средств в преддверии дня Великой Победы, на вырученные средства работники Головного офиса Фонда поздравили ветеранов Великой Отечественной войны и тружеников тыла, вручили подарки (продуктовые корзины). |
| 3.21. | Проведение в Фонде добровольной акции «День Донора» | ДРП | Сдача крови | Ежегодно | Оказание благотворительности | ИСПОЛНЕНО.  Организован и проведен «День Донора» в Фонде, в котором приняли участие и сдали кровь работники Головного офиса и регионального филиала по г. Алматы. |
| 3.22. | Проведение медицинского осмотра работников | ДРП | Мед. осмотр | Ежегодно | Привлечение внимания к теме здоровья | ИСПОЛНЕНО.  В декабре 2022 года был организован и проведен медицинский осмотр работников. |
| 3.23. | Профессиональное развитие сотрудников в области устойчивого развития | ДСАКР | Организация обучения для сотрудников | 2022 г. | Повышение осведомленности и корпоративной культуры по вопросам устойчивого развития. | ИСПОЛНЕНО.  Организован семинар на тему «Основы устойчивого развития» для 30 работников Фонда 14-15 декабря 2022 года (учебный центр «Зерде») |
| 3.24. | Проведение семинаров по противодействию коррупции и другим противоправным действиям, включая вымогательство и взяточничество | АКС | Тестирование работников | Ежегодно | Предотвращение коррупционных и мошеннических действий | ИСПОЛНЕНО  В 4 квартале 2022 года проведено обучение всех работников Фонда на тему «Противодействие коррупции и мошенничеству».  Средний балл по итогам обучения составил 94,7% |
| 3.25. | Обеспечение эффективного и оперативного взаимодействия с общественностью | ДМ, Пресс-секретарь | Проведение мероприятий, брифингов. Размещение информации в открытом доступе на сайте Фонда и в СМИ | В течение года | Для проведения эффективной и успешной политики в области устойчивого развития | ИСПОЛНЕНО  Проведены мероприятия «День открытых дверей» и пресс-туры в РФ и ГО  Информация по устойчивому развитию размещена в открытом доступе на корпоративном сайте Фонда, по следующим ссылкам: <https://damu.kz/programmi/subsidy/subsidii-PROON/>  <https://damu.kz/programmi/loans/proon-gef/> |

АД – административный департамент

АКС – антикоррупционная комплаенс-служба

ДБТ – департамент бизнес-технологий

ДС – департамент субсидирования

ДПФ – департамент программного финансирования

ДРП – департамент по развитию персонала

ДЗиМС – департамент заимствования и международного сотрудничества

ДМ – департамент маркетинга

ДСАКР – департамент стратегического анализа и корпоративного развития

ДБ – департамент безопасности

СП – структурные подразделения